

# TOUNDRIGO

## Offre d'emploi | Coordonnateur(trice) de voyages FIT

### Description

*(Merci de noter que ce texte se lit tant au masculin qu'au féminin)*

Le groupe Toundrigo regroupant 6 marques spécialisées dans les expériences de voyages au Canada et aux États-Unis recherche un(e) coordonnateur(trice) de voyages FIT passionné par l'industrie du tourisme et du voyage.

Nous recherchons aujourd'hui pour notre marque spécialisée dans le voyage individuel sur mesure (Toundra Voyages), un coordonnateur de voyages FIT.

Le coordonnateur de voyages FIT chez Toundra Voyages est au cœur de l'action au quotidien ! En contact permanent avec nos clients et nos fournisseurs et supervisé par son manager, il aide à la concrétisation des commandes en réservations confirmées. Attentifs à ce que les demandes soient conformes avec la réalité du terrain, nos coordonnateurs de voyages se doivent d'avoir un esprit vif, d'être rigoureux et réactifs, afin que la qualité de nos services soit assurée en tout temps.

### Responsabilités Générales

Si tu aimes travailler en équipe, effectuer et confirmer des réservations et que la relation fournisseurs et clients est un leitmotiv alors tu es la personne que nous recherchons !

**Ce que nous aimerons chez toi c'est ta curiosité, ta rigueur et ton excellente organisation.**

*Ton goût pour la relation clients / fournisseurs >*

#### Avec les clients

- Réserver les prestations du voyage conformément à la demande des clients
- Assurer un échange commercial, qualitatif et régulier avec les agences et partenaires sur l'évolution des dossiers
- Offrir expertise sur la destination et conseils sur les produits offerts, proposer des alternatives appropriées lorsque cela est nécessaire
- Rester attentif à la cohérence et à la rentabilité du dossier
- Gestion de l'après-vente (litiges éventuels)
- Gestion de la permanence d'urgence en soirée et fin de semaine

#### Avec les fournisseurs

- Réserver / modifier les prestations selon les procédures validées avec chaque fournisseur
- Assurer un suivi avec les clients impactés par l'évolution des produits au cours de la saison
- Transmettre toutes les informations jugées nécessaires au bon déroulé du séjour aux fournisseurs et/ou aux clients le cas échéant
- Faire le lien entre les fournisseurs et la comptabilité pour s'assurer que les paiements soient conformes
- Gestion de l'après-vente (litiges éventuels)

# TOUNDRIGO

## Compétences recherchées

- De l'organisation, de la curiosité et le goût de la relation fournisseurs / clients
- De l'audace : tout le monde a son mot à dire pour faire grandir Toundrigo
- Être un vrai team player ! L'Adn Toundrigo c'est l'esprit d'équipe
- Avoir un excellent relationnel et un sens de l'écoute développé
- Capacité d'adaptation à un environnement en constante évolution
- Gestion de la relation clientèle / fournisseurs
- Excellente maîtrise de l'orthographe et excellente expression écrite et orale en français et en anglais,
- Maîtrise de la suite office

## Ce que nous proposons

### Des avantages essentiels

- Un environnement de travail ouvert et collaboratif
- Une politique de télétravail flexible en accord avec le gestionnaire
- Une assurance collective avantageuse
- Des transports en commun à proximité (que tu sois Teams Bixi, bus ou métro, tu trouveras ce qu'il te faut !)

### Mais aussi...

- Des formations destinations en interne accessibles à tous les collaborateurs sans exception
- Des perspectives d'évolution dans ton poste ou dans la compagnie, c'est important pour nous !
- Les 5 à 7 hebdomadaires organisés par l'entreprise (de retour dès septembre !)
- Des tarifs préférentiels chez l'ensemble de nos fournisseurs (voyager, notre passion) !
- 10% de réduction chez notre partenaire, Arloca (pour profiter de produits 100% canadiens)

## Sommaire du poste

- Date d'entrée en fonction : Dès que possible
- Horaire de travail : Temps plein, 40H/semaine
- Statut de l'emploi : Permanent, 3 mois de période d'essai
- 2 semaines de congés payés
- Lieu du poste : Montréal - Outremont

Pour postuler: [jobs@toundrigo.com](mailto:jobs@toundrigo.com)